

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(ENGEÇ SÜRE
1	Mali hizmetler müdürlüğünün görev alanına giren talepler	1- 3071 Sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla,genel evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe ve müracaatlar	3071 sayılı kanuna göre cevap süresi 30 Gün
2	Vatandaşın talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi	1-3071 Sayılı Dilekçe Kanununun şekil şartlarını taşımak kaydıyla,genel evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe 2-.Genel Evrak kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçeye konu taleple ilgili değerlendirmeler vanılarak vatandasa bilgi verilmesi	30 Gün
3	Gelir Tahsili İşlemleri (2464 Sayılı Kanun)	1- İhbarname 2- Kontrat veya Sözleşme	Yasal Süresi İçerisinde
4	Emlak Beyannamesi Verilmesi	1-TC. Kimlik Numarası 2-Tapu Fotokopisi 3-İkametgah adresi	30 Dakika
5	ÇTV Beyannamesi verilmesi	Adresi ve Ticari Bilgileri	30 Dakika
6	İlan Ve Reklam Vergisi Beyanı	Beyanname	30 Dakika
7	Vergi Tahsilatı	Emlak,ÇTV ve Diğer vergi tahsilatları	30 Dakika
8	Kiralama	1-Yeni Dönem kirası belirlenen kira mukavalesi imzalanması 2-Damga pulu,teminatlarının tahsil edilip kiralarnın tahakkuk işleminin	10 Dakika

9	Borçların Ödeme Talebi ve vezne hizmetleri	1-Fatura aslı 2-Sevk irsaliyesi 3-Tesellüm makbuzu 4-Gerekli hallerde Hesap pusulası TC Kimlik Numarası 5-Tüzel Kişi ve Ticaret Ünvanı Vergi Numarası 6- Mahalli İdareler Yönetmeliğinde belirtilen belgeler	Mali Duruma göre
10	Borçların Taksitlendirilmesi	1-Taksitlendirme Dilekçesi 2-Mal Beyanı	5 İş Günü
11	Mahsup İşlemi	1-Muhasebe İşlem Fişi	10 Dakika
12	İnternet Üzerinden Borç Ödeme	1-www.tomarza.bel.tr sitesini açmak 2-E-belediyeden kredi kartı ile borç ödeme	10 Dakika
13	Borç Ekstre Dökümü	1-T.C.Kimlik Numarası 2-Sicil No	5 Dakika
14	Düzeltilme ve iade işlemleri	1-Tahsilat Makbuzu 2-Resmi Yazı	1 Saat
15	Teminat Mektubu İadesi ve İrad Kaydı	1-Yazışma 2-Makbuz 3-İmza Sirküleri 4-Vekaletname	30 Dakika
16	Haciz Sonlandırma işlemi	1-TC Kimlik veya Vergi Numarası 2-Trafik Tescil Haciz kaldırma Yazısı 3-HUKUK yazışması	1 Saat
17	Elden Takipli ve Süreli Yazışmalar	1-İlgili kurum yazısı 2-Havale	2 Saat Acil Evraklar 3 Gün (En Geç)

18	Hak Ediş Ödemeleri	1-Gerçek kişilerden;üzerinde TC Kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı,pasaport, ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi, 2-Tüzel Kişilerden;İmza sirküleri aslı ve fotokopisi(fotokopi aslı ile beraber getirilecek,aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.) 3-Vekile yapılacak ödemelerde,vekilin alacaklı adına takibe yetkili olduğuna ilişkin noter tasdikli vekaletname aslı ve fotokopisi(fotokopi aslı ile beraber getirecek,aslı görüldükten sonra fotokopisi onaylanarak alınacaktır.)Vekalet verilen kişinin üzerinde TC kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı,pasaport,ehliyet veya evlenme cüzdanı gibi kimlik belgesi 4-Banka havalesi için banka IBAN numaralarını belirtilen imzalı dilekçesi	2 Saat
----	--------------------	--	--------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Mali Hizmetler Müdürlüğü

İsim : Ahmet ÖZCAN
Unvan : Mali Hiz.Müd.Y.
Adres : Cumhuriyet Mah.Gölbaşı sk.No :6
Tel : 0 352 66129 29-30
Faks : 0 352 6615113
E-Posta : tomarza@tomarza.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Tomarza Belediye Başkanlığı

İsim : Davut ŞAHİN
Unvan : Belediye Başkanı
Adres : Cumhuriyet Mah.Gölbaşı Sk No : 6
Tel : 0 352 6612929-30
Faks : 0 352 6615113
E-Posta : Tomarza@tomarza.bel.tr